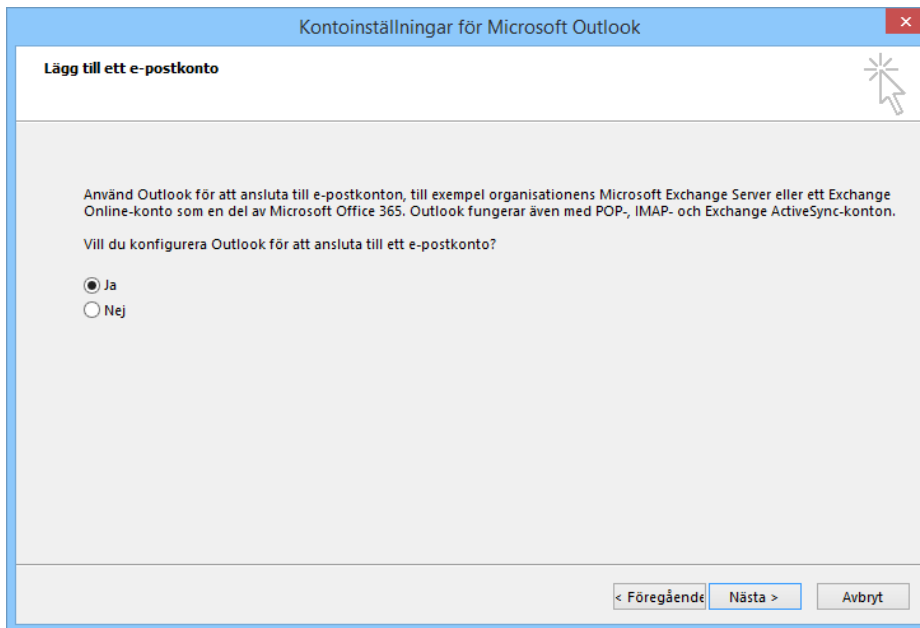
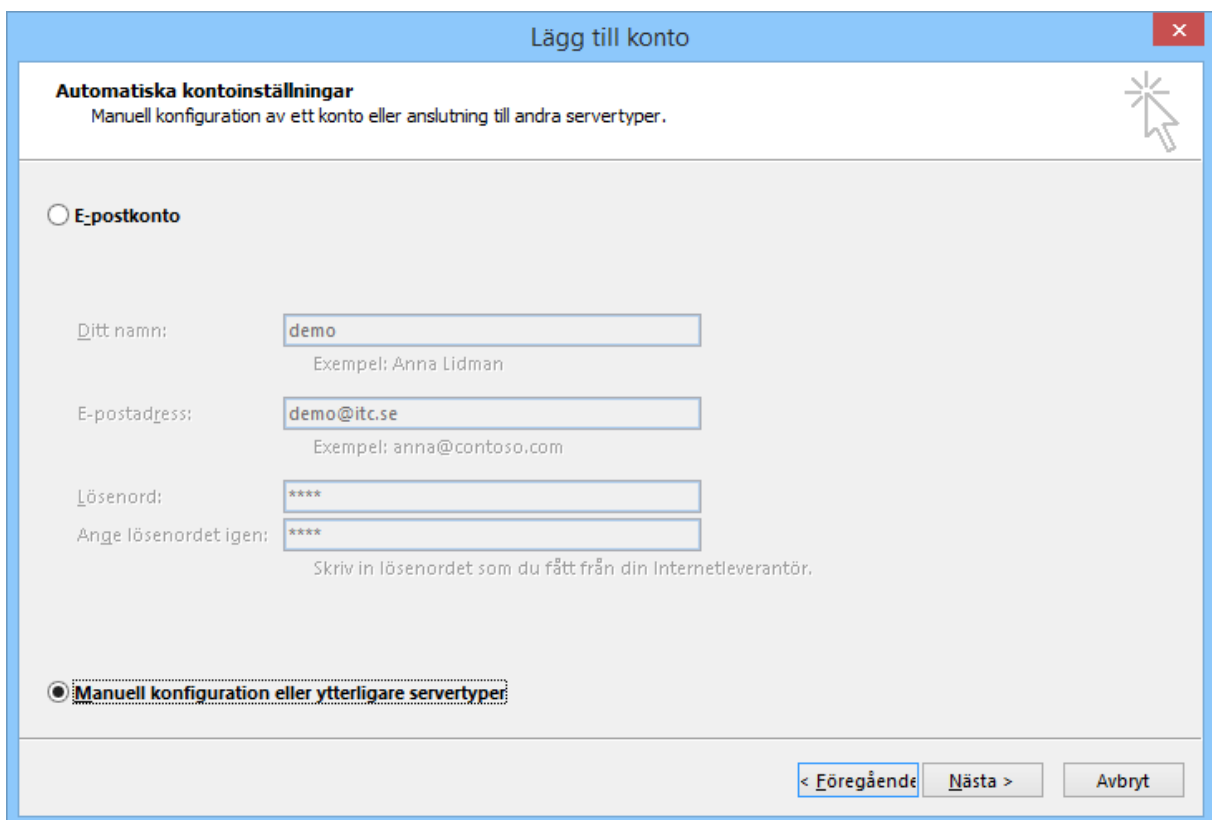


## Guide – Konfigurera POP-konto i Windows

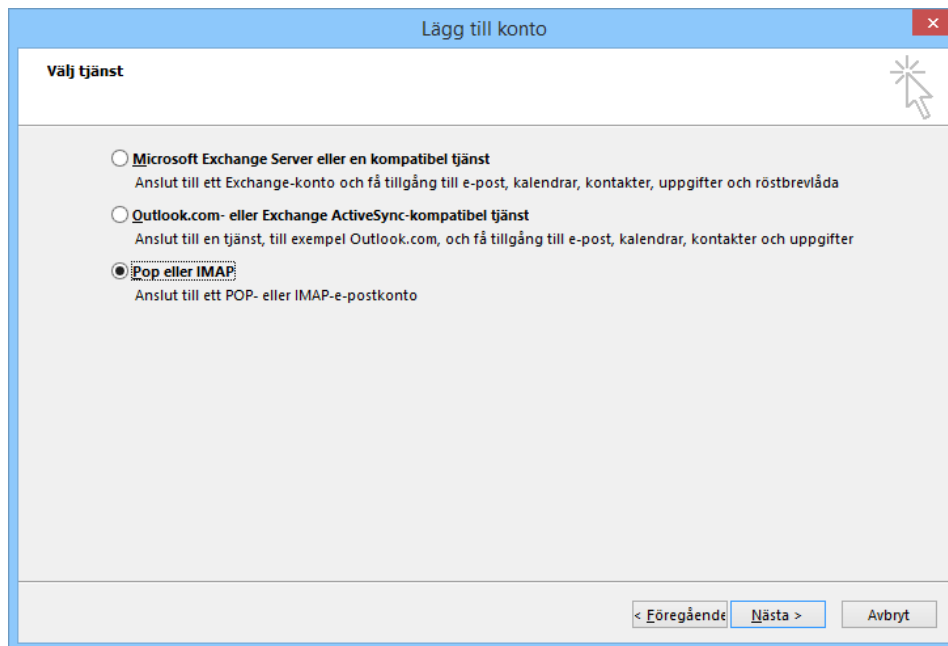
Starta Outlook och välj att lägga till ett nytt e-postkonto



Välj **Manuell konfiguration eller ytterligare servertyper** och klicka **Nästa**



Därefter väljer du **Pop eller IMAP** och klickar **Nästa**



The screenshot shows a window titled "Lägg till konto" with a close button in the top right corner. The main heading is "Välj tjänst". There are three radio button options:

- Microsoft Exchange Server eller en kompatibel tjänst**  
Anslut till ett Exchange-konto och få tillgång till e-post, kalendrar, kontakter, uppgifter och röstbrevlåda
- Outlook.com- eller Exchange ActiveSync-kompatibel tjänst**  
Anslut till en tjänst, till exempel Outlook.com, och få tillgång till e-post, kalendrar, kontakter och uppgifter
- Pop eller IMAP**  
Anslut till ett POP- eller IMAP-e-postkonto

At the bottom of the window, there are three buttons: "< Föregående", "Nästa >", and "Avbryt".

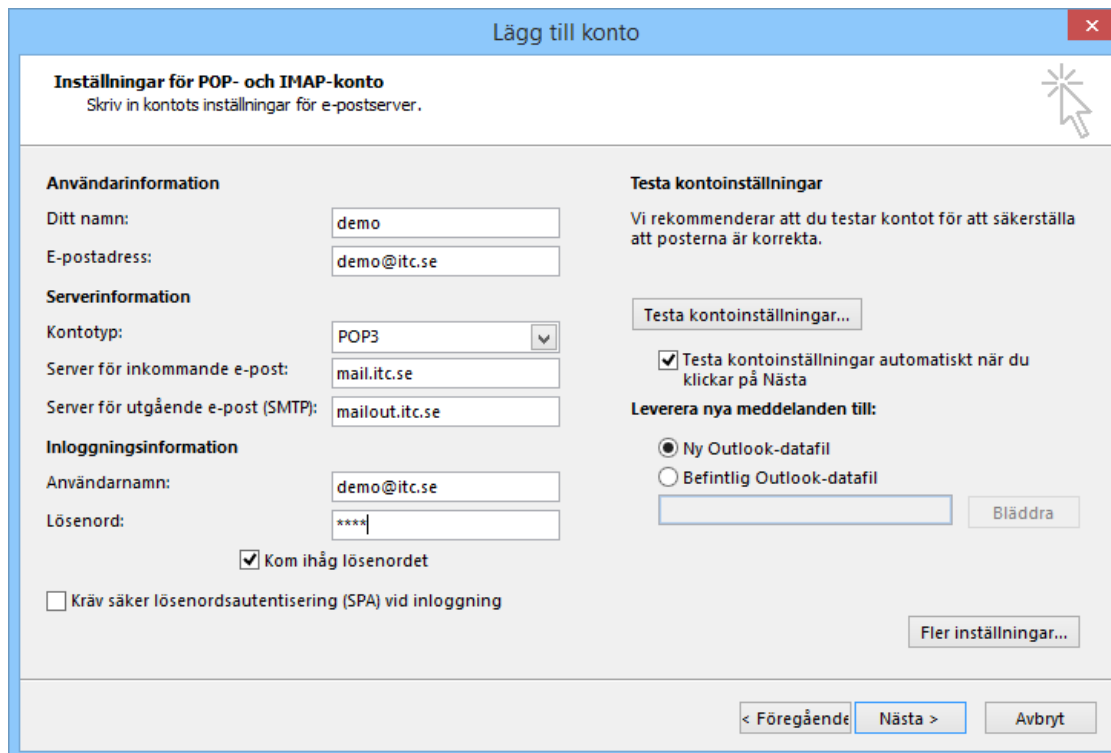
Under inställningar för POP- och IMAP-konto fyller du i ditt namn och din e-postadress.

Kontotyp: POP3

Server för inkommande e-post: mail.itc.se

Server för utgående e-post (SMTP): mailout.itc.se

I fältet **Användarnamn** fyller du i din e-postadress, därefter fyller du i ett lösenord och klickar på knappen **Fler inställningar**



The screenshot shows a window titled "Lägg till konto" with a close button in the top right corner. The main heading is "Inställningar för POP- och IMAP-konto" with the subtitle "Skriv in kontots inställningar för e-postserver." There are two main sections:

**Användarinformation**

Ditt namn:   
E-postadress:

**Serverinformation**

Kontotyp:  (dropdown menu)  
Server för inkommande e-post:   
Server för utgående e-post (SMTP):

**Inloggningsinformation**

Användarnamn:   
Lösenord:   
 Kom ihåg lösenordet  
 Kräv säker lösenordsautentisering (SPA) vid inloggning

**Testa kontoinställningar**

Vi rekommenderar att du testar kontot för att säkerställa att posterna är korrekta.

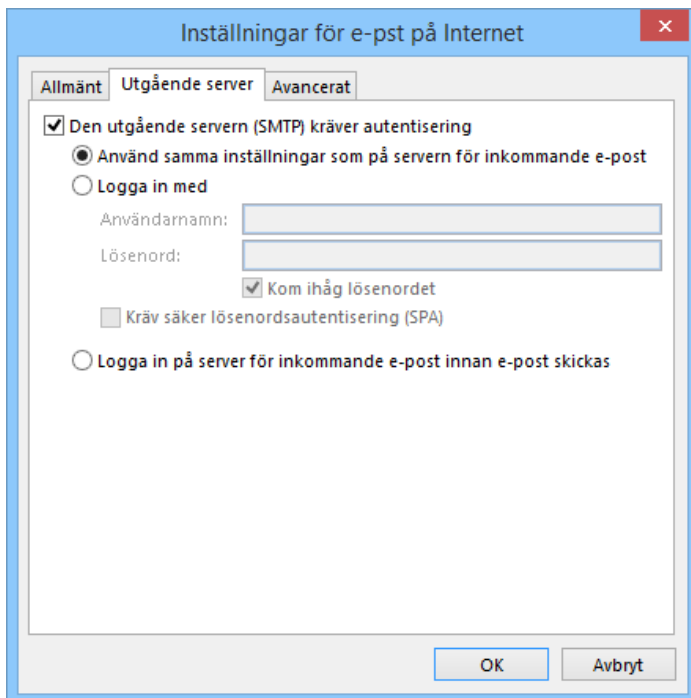
Testa kontoinställningar automatiskt när du klickar på Nästa

**Leverera nya meddelanden till:**

Ny Outlook-datafil  
 Befintlig Outlook-datafil

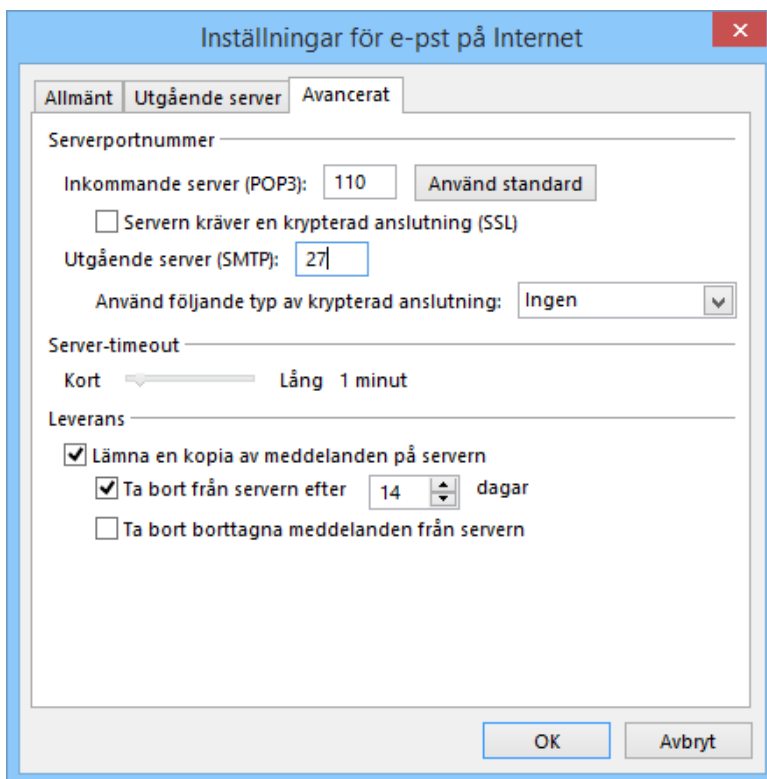
At the bottom of the window, there are three buttons: "< Föregående", "Nästa >", and "Avbryt".

Välj fliken **Utgående server** och klicka i rutan **Den utgående servern (SMTP) kräver autentisering**



The screenshot shows the 'Inställningar för e-pst på Internet' dialog box with the 'Utgående server' tab selected. The 'Den utgående servern (SMTP) kräver autentisering' checkbox is checked. The 'Använd samma inställningar som på servern för inkommande e-post' radio button is selected. There are input fields for 'Användarnamn:' and 'Lösenord:', with a checked 'Kom ihåg lösenordet' checkbox. The 'Kräv säker lösenordsautentisering (SPA)' checkbox is unchecked. The 'Logga in på server för inkommande e-post innan e-post skickas' radio button is also unchecked. 'OK' and 'Avbryt' buttons are at the bottom.

Gå vidare till fliken **Avancerat** och byt **Utgående server (SMTP):** till 27



The screenshot shows the 'Inställningar för e-pst på Internet' dialog box with the 'Avancerat' tab selected. Under 'Serverportnummer', the 'Inkommande server (POP3):' is set to 110 with an 'Använd standard' button. The 'Utgående server (SMTP):' is set to 27. The 'Använd följande typ av krypterad anslutning:' dropdown is set to 'Ingen'. Under 'Server-timeout', a slider is positioned between 'Kort' and 'Lång 1 minut'. Under 'Leverans', the 'Lämna en kopia av meddelanden på servern' checkbox is checked, and the 'Ta bort från servern efter' dropdown is set to 14 dagar. The 'Ta bort borttagna meddelanden från servern' checkbox is unchecked. 'OK' and 'Avbryt' buttons are at the bottom.

Klicka på **OK** och slutför guiden



[www.itconnect.se](http://www.itconnect.se)

Telefon: 0522-777999

E-post: [support@itconnect.se](mailto:support@itconnect.se)